

記入例：申請書

全国大会等開催事業補助金交付申請書

日付は未記入 → 年 月 日

(宛先) 静岡市長

住所：法人にあっては、  
その主たる事務所の所在地  
代表者：法人にあっては、  
その名称および代表者の氏名

住所 〒123-4567  
東京都港区〇△1-1  
日本〇△学会  
申請者 代表者 会長 東京 太郎  
電話 01-2345-6789  
事務担当者氏名 静岡 一郎



補助金の交付を受けたいので、静岡市全国大会等開催事業補助金交付要綱第4条の規定により、次のとおり関係書類を添えて申請します。

- 1 大会の名称 **第〇回日本〇△学会全国大会**
- 2 開催期間 **2020年6月1日 から 2020年6月3日まで**
- 3 主たる会場 **静岡県コンベンションアーツセンター「グランシップ」**
- 4 交付申請額 **250,000円 (250泊 × 1,000円)**
- 5 大会の概要 **全国より〇△学会員が集まり、発表・研修・交流を行う。参加人数は約800人を予定しており、約500人が県外からの参加となります。**

- 6 添付書類
  - (1) 大会の開催概要を示す書類
  - (2) 大会の開催に係る収支予算書
  - (3) 宿泊計画を示す書類

(1) 大会開催要綱等 (都道府県別参加予定者または参加チーム一覧を含めてください。海外からの参加者がある場合は、国・地域別の参加者一覧も含めてください。)

(2) 収支予算書の書式は任意です。  
※収入の部に「静岡市補助金」の科目をもうけ  
交付申請額と同額を入れてください。  
記入例の場合、静岡市補助金は125,000円です。

(3) 宿泊計画を示す書類の書式は任意です。  
※対象のホテル・旅館は静岡市内のみ。  
※対象になる宿泊日は大会前日から大会最終日まで。  
記入例の場合、5月31日から6月3日までとなります。

(書式は任意)

記入例：申請書②

第〇回日本〇△学会全国大会  
収支予算書

【単位：円】

収入の部		支出の部	
参加費	1,600,000	会場費	400,000
広告宣伝料	400,000	印刷費	280,000
本部補助金	550,000	通信費	165,000
賛助金	200,000	人件費	985,000
機器展示料	600,000	輸送費(バスレンタル)	450,000
<b>静岡市補助金</b>	<b>125,000</b>	広報費(新聞・ラジオ)	1,000,000
		消耗品費	95,000
		会場運営費	100,000
合計	3,475,000	合計	3,475,000

(書式は任意)

記入例:申請書③

第〇回日本〇△学会全国大会 宿泊予定者数

	5/31(前泊)	6 / 1	6 / 2	6 / 3	合 計
Aホテル	40	45	45	20	150
Bホテル	10	20	20	20	70
Cホテル	5	10	10	5	30
合 計	55	75	75	45	250

※補助金対象宿泊期間は「前泊 + 最終日泊」まで

記入例：申請書④

暴力団排除に関する誓約書兼同意書

日付は未記入

年 月 日

(宛先) 静岡市長

役 職 日本〇△学会 会長

(フリガナ) トウキョウ タロウ

氏 名 東京 太郎

住 所 東京都港区〇△1-1

性 別 (男) ・ 女

生年月日 昭和〇〇年〇〇月〇〇日

学  
会  
之  
印

日  
本  
〇  
△

東  
京

※記載内容を確認できる書類（運転免許証の写し等）を添付してください。

- 1 当社（私）は、次に掲げるものに該当しないことを誓約します。
  - (1) 役員等（静岡市の事務事業の契約相手方が個人である場合にはその者を、法人である場合にはその役員又はその支店若しくは常時契約を締結する事務所の代表者をいう。以下同じ。）が暴力団員等（静岡市暴力団排除条例（平成 25 年静岡市条例第 11 号）第 2 条第 3 号に規定する暴力団員等をいう。以下同じ。）又は暴力団員（同条第 2 号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）の配偶者（暴力団員と生計を一にする配偶者で、婚姻の届出をしていないが事実上婚姻関係と同様の事情にある者を含む。以下同じ。）であると認められるもの
  - (2) 暴力団（静岡市暴力団排除条例第 2 条第 1 号に規定する暴力団をいう。以下同じ）、暴力団員等又は暴力団員の配偶者が経営に実質的に関与していると認められるもの
  - (3) 役員等が自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団、暴力団員等又は暴力団員の配偶者を利用するなどしたと認められるもの
  - (4) 役員等が、暴力団、暴力団員等又は暴力団員の配偶者に対して資金等を供給し、又は便宜を供与するなど直接的若しくは積極的に暴力団の維持、運営に協力し、若しくは関与していると認められるもの
  - (5) 役員等が暴力団、暴力団員等又は暴力団員の配偶者と社会的に非難されるべき関係を有していると認められるもの
- 2 当社（私）は、静岡市から前項各号に該当するものか否かを確認するため履歴事項全部証明書等必要書類の提出を求められたときは、直ちに提出します。
- 3 当社（私）は、本誓約書兼同意書及び別紙役員等氏名一覧に記載した情報を、静岡市が警察署に提供することに同意します。
- 4 当社（私）は、別紙役員等氏名一覧に記載された全ての者から、前項の規定による提供について十分に説明し、真摯な同意を得ていることを誓約します。
- 5 当社（私）は、静岡市との契約内容の履行に当たり、第 1 項各号に該当するものと契約しないことを誓約します。
- 6 当社（私）は、静岡市との契約内容の履行に当たり、締結した契約の相手方が第 1 項各号に該当するものと判明し、静岡市から是正措置の要請を受けた場合は、当該要請に従います。

以上

全国大会等開催事業変更（中止・廃止）承認申請書

日付は未記入

年 月 日

(宛先) 静岡市長

住所：法人にあっては、  
その主たる事務所の所在地  
代表者：法人にあっては、  
その名称および代表者の氏名

住所 〒123-4567  
東京都港区〇△1-1  
日本〇△学会  
申請者 代表者 会長 東京 太郎  
電話 01-2345-6789  
事務担当者氏名 静岡 一郎



記入しない

年 月 日付け 第 号

により補助金交付の決定を受けた事業の変更（中止・廃止）について、承認を受けたいので、静岡市全国大会等開催事業補助金交付要綱第7条の規定により、次のとおり関係書類を添えて申請します。

- 1 大会の名称 **第〇回日本〇△学会全国大会**
- 2 変更（中止・廃止）の内容 **補助金交付申請額の増額**
- 3 変更（中止・廃止）の理由 **大会参会者数増加に伴い、宿泊者数が増加したため**
- 4 変更後の補助金交付申請額 **300,000円**

5 添付書類

- (1) 変更後の大会の開催概要を示す書類
- (2) 変更後の大会の開催に係る収支予算書
- (3) 変更後の宿泊計画を示す書類

(1) 大会開催要綱等（都道府県別参加予定者または参加チーム一覧を含めてください。海外からの参加者がいる場合は、国・地域別の参加者一覧も含めてください。）  
 (2) 収支予算書の書式は任意です。  
 ※収入の部に「静岡市補助金」の科目を設け、変更後の交付申請額と同額を入れてください。記入例の場合、静岡市補助金は300,000円です。変更金額が50,000円未満または申請額の20%の範囲内ならば申請は必要ありません。  
 (3) 宿泊計画を示す書類の書式は任意です。  
 ※対象のホテル・旅館は静岡市内のみ。  
 ※対象になる宿泊日は大会前日から大会最終日まで。  
 記入例の場合、5月31日から6月3日までとなります。

全国大会等開催事業実績報告書

日付は未記入

年 月 日

(宛先) 静岡市長

住所：法人にあっては、  
その主たる事務所の所在地  
代表者：法人にあっては、  
その名称および代表者の氏名

住所 〒123-4567  
東京都港区〇△1-1  
日本〇△学会  
申請者 代表者 会長 東京 太郎  
電話 01-2345-6789  
事務担当者氏名 静岡 一郎



記入しない

年 月 日付け 第 号

により補助金の交付の決定を受けた事業が完了したので、静岡市全国大会等開催事業補助金交付要綱第9条の規定により、関係書類を添えて報告します。

1 大会の名称 **第〇回日本〇△学会全国大会**

2 交付請求額 **300,000円**

補助金交付決定通知書（変更（中止・廃止）承認申請書を提出した場合は変更承認通知書）の金額

3 事業の概要 **全国より950人が参加し、専門知識及び技術について深く研修・交流・発表することができた。各自が新たな発見、問題提起をし、次回に引き継がれ盛況のうちに幕を閉じた。**

4 添付書類

- (1) 事業の実施に係る収支決算書
- (2) 宿泊実績を証する書類
- (3) 都道府県別参加者数一覧

(1) 収支決算書の書式は任意です。

※収入の部に「静岡市補助金」の科目を設け、交付請求額と同額を入れてください。記入例の場合、静岡市補助金は300,000円です。

(2) 宿泊証明書の書式は任意です。

※対象のホテル・旅館は静岡市内のみ。

※対象になる宿泊日は大会前日から大会最終日まで。

記入例の場合、5月31日から6月3日までとなります。

(3) 都道府県別参加者数一覧の書式は任意です。

(4) 抄録集、プログラム、開催の様子がわかる写真などを合わせてご提出ください。

記入例：実績報告書②

請 求 書

課扱い

(宛先) 静岡市長

記入しない

下記のとおり請求します。

年 月 日

金額	千	百	拾	億	千	百	拾	万	千	百	拾	円
								3	0	0	0	0

ただし、静岡市全国大会開催事業補助金

報告書の申請者欄と同じように、団体名・肩書きも忘れずに記入してください。

住所又は所在地  
氏名又は名称

東京都港区〇△1-1  
日本〇△学会  
会長 東京 太郎

学会之印

日本〇△

東京

※ 相手方番号

(法人にあつては、法人名及び代表者の職・氏名)

下記口座へ振込みください。

銀行名 (本・支店名まで記入して下さい。)

普通

☆☆銀行 本・☆☆支店

口座番号

当座

No. 1 2 3 4 5 6 7

その他( )

(フリガナ) ダイ〇カイニホン〇△ガツカイゼンコクタイカイカイケイシズオカイチロウ

口座名義 第〇回日本〇△学会全国大会 会計 静岡 一郎

摘要

※債権者登録をしている場合は、相手方番号を記入してください。

記入例：実績報告③

申請者と口座名義が違う場合は委任状が必要となります。

## 委 任 状

私は、静岡市から交付される全国大会開催事業補助金の受領に関する

一切の権限を **第〇回日本〇△学会全国大会 会計 静岡一郎** に委任します。

年 月 日

← 記入しない

報告書欄と同じように、団体名・肩書きも  
忘れずに記入してください。

委任者

住所 **東京都港区〇△1-1**

氏名 **日本〇△学会**  
**会長 東京太郎**

学  
会  
之  
印  
日  
本  
〇  
△

東  
京

受任者

住所 **静岡市葵区〇△10-1**

氏名 **第〇回日本〇△学会全国大会**  
**会計 静岡 一郎**

↑  
口座名義を記入してください